

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 12 «Звездочка» города Новоалтайска Алтайского края

ПРИНЯТО:
На заседании Педагогического совета
МБДОУ ЦРР – детского сада № 12
«Звездочка» города Новоалтайска
Алтайского края
Протокол № 3 от 20.03.18

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ ЦРР – детского
сада № 12 «Звездочка» города
Новоалтайска Алтайского края
Посысаева А.П.
Приказ № 28/п от 28.03.18

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Центра развития ребенка – детского сада № 12 «Звездочка»
города Новоалтайска Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка- детского сада № 12 «Звездочка» города Новоалтайска Алтайского края (далее МБДОУ, Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБДОУ, регламентирует деятельность Педагогического совета МБДОУ.

1.2. Педагогический совет Учреждения (далее Педагогический совет) является коллегиальным органом управления, объединяющим педагогически работников Учреждения. Педагогический совет действует постоянно в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников, осуществляет обсуждение и принятие решений по любым вопросам, касающимся образовательной деятельности.

1.3. Педагогический совет МБДОУ действует на основании Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБДОУ, настоящего Положения. Срок полномочий Педагогического совета - бессрочно.

1.4. Членами Педагогического совета являются заведующий МБДОУ и все педагогические работники Учреждения работающие на основании трудового договора, включая совместителей.

1.5. Решения, принятые Педагогическим советом и не противоречащие требованиям Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Федерации», другим законодательным актам РФ, Уставу МБДОУ, являются обязательными для исполнения всеми педагогами Учреждения.

1.6. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются Педагогическим советом МБДОУ.

1.8. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Педагогического совета.

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

-реализация государственной, региональной и городской политики в области дошкольного образования, реализация федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО);

-внедрение в практику работы МБДОУ достижений педагогической науки, передового педагогического опыта; повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МБДОУ.

3. Компетенция Педагогического совета.

3.1. В компетенцию Педагогического совета входит:

- определение направления образовательной деятельности Детского сада;
- рассмотрение вопросов содержания, форм и методов образовательной деятельности, планирование образовательной деятельности;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности;
- выбор и принятие образовательных программ, утверждение учебного плана;
- организация, выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического мастерства (опыта);
- рассмотрение вопросов организации дополнительных услуг родителям(законным представителям)воспитанников;
- обсуждение итогов всех видов контроля за образовательной деятельностью, охраной жизни и здоровья детей, принятия соответствующих решений;
- самостоятельное осуществление образовательной деятельности в соответствии с настоящим Уставом, лицензией на ведение образовательной деятельности;
- принятие решения об организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

3.2. Педагогический совет может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности и функционирования МБДОУ, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченное на то лицо или органы передадут ему данные полномочия.

4. Организация деятельности Педагогического совета.

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава председателя открытым голосованием большинством голосов сроком на один учебный год.

4.2. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета; -
- определяет повестку заседания Педагогического совета;

-открывает и закрывает заседание Педагогического совета, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания Педагогического совета;

-контролирует выполнение решений Педагогического совета;

4.3. Педагогический совет избирает секретаря для ведения протоколов заседаний сроком на один учебный год.

4.4. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБДОУ.

4.5. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины всего состава.

4.6. Заседания Педагогического совета созываются по мере надобности, но не реже одного раза в квартал, в соответствии с планом работы. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

4.7. В работе Педагогического совета могут принимать участие:

-медицинские работники;

-родители (законные представители) воспитанников с момента заключения договора об образовании между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников и до прекращения образовательных отношений;

-представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, развития и воспитания воспитанников.

4.8. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.9. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равного количества голосов решающим является голос председателя.

4.10. Решения принятые Педагогическим советом оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

4.11. Решения, принятые на Педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу МБДОУ, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений в Учреждении в части, их касающейся.

4.12. Решения выполняются в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета.

4.13. Результаты работы по выполнению решений, принятых на Педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) Педагогического совета на следующем заседании.

5.Права Педагогического совета

5.1.Педагогический совет Учреждения имеет право:

-участвовать в управлении Учреждением;

-создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

-принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

5.2. Педагогический совет и (или) его уполномоченный представитель вправе выступать от имени детского сада и представлять его интересы в органах власти и управления, организациях по вопросам, отнесенным Уставом МБДОУ к компетенции Педагогического совета.

5.3. Каждый член Педагогического совета Учреждения может потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической

деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета Учреждения.

5.4. Каждый член Педагогического совета Учреждения при несогласии с решением Педагогического совета вправе высказать свое мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность Педагогического совета

6.1. Педагогический совет несет ответственность за обоснованность, своевременность принятия и конкретность решений по вопросам, отнесенным к его компетенции, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений, соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав воспитанников.

6.2. Решения Педагогического совета Учреждения, противоречащие законодательству Российской Федерации и иным нормативным актам органов государственной власти и местного самоуправления, Уставу МБДОУ, или принятые в их нарушение, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению. Заведующий вправе предъявить Педагогическому совету мотивированное требование об отмене такого решения или объявить приказом по Учреждению о его недействительности.

6.3. В случае непринятия Педагогическим советом в требуемый срок решения по вопросу, входящему в компетенцию Педагогического совета, заведующий вправе принять решение по этому вопросу самостоятельно с письменным уведомлением членов Педагогического совета о содержании принятого решения не позднее одной недели со дня принятия решения.

7. Документация Педагогического совета.

7.1. Ход заседания Педагогического совета и решения оформляются протоколом.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Секретарь ведет протокол заседания Педагогического совета, а также передачу оформленных протоколов на хранение в соответствии с правилами организации делопроизводства.

7.5. Протокол заседания Педагогического совета составляется не позднее 5 рабочих дней после его завершения, в соответствии с общими требованиями делопроизводства.

7.6. Протоколы хранятся в Учреждении 10 лет.